

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„NOWOCZESNE KSZTAŁCENIE ZAWODOWE -
Technikum im prof. Józefa Marcinkiewicza
w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie”
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Podlaskiego na lata 2014-2020, w ramach: OŚI PRIORYTETOWEJ III
KOMPETENCJE I KWALIFIKACJE, DZIAŁANIA 3.3 Kształcenie zawodowe
młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej młodzieży, PODDZIAŁANIA
3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej
gospodarki.**

**§ 1
Definicje**

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Projekt – projekt p.n. „NOWOCZESNE KSZTAŁCENIE ZAWODOWE - Technikum im prof. Józefa Marcinkiewicza w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020
2. Uczestnik Projektu – uczennica/uczeń/nauczyciel/nauczycielka w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie
3. Beneficjent - Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi –Skarb Państwa z siedzibą w Warszawie, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa reprezentowany przez Sylwią Sadłowską na podstawie pełnomocnictwa
3. Realizator projektu - Technikum im. prof. Józefa Marcinkiewicza w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie z siedzibą w Janowie, ul. Białostocka 22, 16-130 Janów
4. Biuro projektu – Technikum im prof. Józefa Marcinkiewicza w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie.
5. Szkoła – Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie

**§ 2
Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „NOWOCZESNE KSZTAŁCENIE ZAWODOWE - Technikum im prof. Józefa Marcinkiewicza w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie”, który jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
2. Beneficjentem projektu jest Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi –Skarb Państwa z siedzibą w Warszawie, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa.
3. Realizatorem projektu jest Technikum im. prof. Józefa Marcinkiewicza w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie z siedzibą w Janowie, ul. Białostocka 22, 16-130 Janów.
4. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.

§ 3

Cel i założenia projektu

1. Celem głównym projektu jest wdrożenie kompleksowego programu rozwojowego w Technikum im. prof. Józefa Marcinkiewicza w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie (woj.podlaskie) poprzez realizację m.in. zajęć rozwijających kompetencje kluczowe, pomocy stypendialnej i staży zawodowych dla min. 68 uczniów oraz kursów zawodowych dla 3 nauczycieli (1M) z uwzględnieniem sytuacji na regionalnym i lokalnym rynku pracy w powiecie sokólskim i całym województwie podlaskim w okresie do końca VIII.2021 r.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
4. Projekt realizowany jest w terminie od 01 września 2019 r. do 31 sierpnia 2021 r.
5. Oferta projektu:

Zadanie 1 – Rozwijamy kompetencje kluczowe uczniów i zdolności uczniów

- Język angielski. Zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe.

Okres realizacji 09.2019-06.2020

Liczba uczestników/uczestniczek -5

- Matematyka. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze

Okres realizacji 09.2019-06.2020

Liczba uczestników/uczestniczek -5

- Matematyka. Zajęcia dla uczniów zdolnych.

Okres realizacji 09.2019-06.2020

Liczba uczestników/uczestniczek -5

Zadanie 2 – Nowe kompetencje zawodowe kluczem do sukcesu uczniów

- Kurs operatora kombajnów zbożowych

Okres realizacji rok szkolny 2019/2020

Liczba uczestników/uczestniczek -5

Okres realizacji rok szkolny 2020/2021

Liczba uczestników/uczestniczek -5

- Kurs na operatora samojezdnych siewczarni polowych i innych maszyn do zbioru zielonek.

Okres realizacji rok szkolny 2019/2020

Liczba uczestników/uczestniczek -5

Okres realizacji rok szkolny 2020/2021

Liczba uczestników/uczestniczek -5

- Kurs operatorów obrabiarek skrawających CNC

Okres realizacji rok szkolny 2019/2020

Liczba uczestników/uczestniczek -5

Okres realizacji rok szkolny 2020/2021

Liczba uczestników/uczestniczek -5

- Kurs barmański

Okres realizacji rok szkolny 2019/2020

Liczba uczestników/uczestniczek -10

Okres realizacji rok szkolny 2020/2021

Liczba uczestników/uczestniczek -10

- Stosowanie środków ochrony roślin sprzętem naziemnym

Okres realizacji rok szkolny 2019/2020

Liczba uczestników/uczestniczek -10

Okres realizacji rok szkolny 2020/2021

Liczba uczestników/uczestniczek -10

- Kurs inseminacji bydła

Okres realizacji rok szkolny 2019/2020

Liczba uczestników/uczestniczek -6

Zadanie 3 – Kwalifikacje zawodowe kluczem do sukcesu uczniów

- Kurs na wózki widłowe

Okres realizacji rok szkolny 2019/2020

Liczba uczestników/uczestniczek -10

Okres realizacji rok szkolny 2020/2021

Liczba uczestników/uczestniczek -10

Zadanie 4 – Pomoc stypendialna dla szczególnie uzdolnionych uczniów

a) Pomoc stypendialna dla uczniów Technikum

Okres realizacji rok szkolny 2019/2020

Liczba uczniów/uczennic - 6

Okres realizacji rok szkolny 2020/2021

Liczba uczniów/uczennic - 6

Zadanie 5 – Staże zawodowe dla uczniów

a) Staże zawodowe

Okres realizacji rok szkolny 2020/2021

Liczba uczniów/uczennic - 8

Zadanie 6 – Kształcenie nauczycieli

- Kurs baristyczny I stopnia

Okres realizacji 10.2019 -11.2019

Liczba nauczycieli/nauczycielek – 1

- Kurs kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym z wymianą butli gazowej

Okres realizacji 02.2020 -05.2020

Liczba nauczycieli/nauczycielek – 1

- Kurs na badanie sprawności technicznej sprzętu naziemnego przeznaczonego do stosowania środków ochrony roślin

Okres realizacji 02.2020 -05.2020

Liczba nauczycieli/nauczycielek – 1

Zadanie 7 – Doposażenie w nowoczesny sprzęt Zakup wózka widłowego

§ 4

Zasady rekrutacji uczestników Projektu

1. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która posiada status ucznia lub nauczyciela w Technikum im. prof. Józefa Marcinkiewicza w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie.
2. Nabór do udziału w Projekcie będzie zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju, równości szans i niedyskryminacji, równouprawnieniu płci i współpracy.
3. Informacje o prowadzonym naborze do Projektu upowszechniane będą przy wykorzystaniu strony internetowej szkoły, tablicy ogłoszeniowej, plakatów informacyjnych.
4. Rekrutacja prowadzona będzie w macierzystej szkole uczestnika/czki Projektu w okresie od 01.09.2019 r. do 30 października 2019 r. (I tura) oraz w okresie od 01.09.2020 r. do 30 października 2020 r. (II tura).
5. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:

Etap 1:

- a) uczeń: przyjmowanie i ocena formularzy rekrutacyjnych, w tym weryfikacja możliwych do uzyskania punktów premiujących. W przypadku równej ilości pkt. Decyzje o udziale w projekcie podejmie koordynator projektu po konsultacji z nauczycielami przedmiotów zawodowych
- b) nauczyciel: rozmowa rekrutacyjna przeprowadzona przez komisję składającą się z Dyrektora Szkoły i Koordynatora Projektu badająca poziom motywacji i potrzeby związane z podniesieniem kwalifikacji przez każdego z nauczycieli.

W ramach projektu przewiduje się zastosowanie następujących kryteriów:

I. Kryterium podstawowe:

- uczeń/uczennica lub nauczyciel Technikum im. prof. J. Marcinkiewicza w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie.

II. Kryteria promujące:

a) uczeń/uczennica:

- uczeń z orzeczeniem o niepełnosprawności (+3pkt.),
- uczeń ze średnią ocen powyżej 4,0 z ostatniego semestru, uczniowie klasy pierwszej - średnia ocen z poprzedniej szkoły (+2 pkt),
- kobiety (+2 pkt.).

b) nauczyciel/nauczycielka:

I. Kryterium podstawowe:

- nauczanie przedmiotów zawodowych (technik żywienia i usług gastronomicznych/technik rolnik/technik mechanizacji rolnictwa)

II. Kryteria promujące:

- kobieta: +5 pkt
- brak kursów/szkoleń podnoszących tożsame kwalifikacje w ciągu ostatnich 3 lat: +2 pkt

Etap 2: stworzenie listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy rezerwowej

Etap 3: poinformowanie uczestników/uczestniczek Projektu o wynikach rekrutacji.

6. Do pierwszej części rekrutacji uczestnik/uczestnika może przystąpić wypełniając formularz zgłoszeniowy.
7. W zakresie zadania 4 nabór nastąpi zgodnie z regulaminem programów stypendialnych.
8. Formularz rekrutacyjny zawiera min. zapytania o specjalne potrzeby wynikające z niepełnosprawności
9. Formularz rekrutacyjny, opatrzony miejscowością, datą i czytelnym podpisem potencjalnego uczestnika/uczestniczki Projektu lub w przypadku uczniów nieletnich podpis rodzica lub prawnego opiekuna, należy dostarczyć faxem lub e-mail bądź złożyć osobiście w biurze Projektu.
10. Rekrutacja realizowana będzie w Technikum im. prof. Józefa Marcinkiewicza w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie. (województwo podlaskie) bezpośrednio przez biuro Projektu.
11. 1 uczeń/uczennica może wziąć udział w maksymalnie 2 formach wsparcia (nie dotyczy wsparcia w formie stypendiów).
12. Uczestnik/czka zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie zobowiązany jest do podpisania oświadczenia uczestnika projektu i rodzica / opiekuna prawnego oraz wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych. W przypadku uczniów nieletnich - dokumenty podpisywane są wyłącznie przez rodzica lub prawnego opiekuna ucznia.
13. Przystąpienie do projektu jest zobowiązaniem do czynnego i pełnego udziału w zajęciach, a także jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.
14. W razie niepodpisania dokumentów wskazanych w punkcie 12, udział w Projekcie zostanie zaproponowany innej osobie z listy rezerwowej, która spełnia wymogi uczestnictwa w projekcie.

§ 5

Prawa i obowiązki uczestnika/uczestniczki Projektu

1. Każdy uczestnik/uczestniczka Projektu ma prawo do:
 - a) udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu,
 - b) zgłaszania uwag dotyczących Projektu Koordynatorowi projektu lub osobom prowadzącym zajęcia,
 - c) oceny organizacji i przebiegu zajęć.
2. Uczestnik/uczestniczka zobowiązany/a jest do:
 - a) systematycznego udziału w zajęciach, zgodnie z ustalonym harmonogramem, potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem na liście obecności,
 - b) bieżącego informowania Personelu Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach,
 - c) udzielania informacji na temat rezultatów swojego uczestnictwa w Projekcie w celu monitorowania realizacji działań,
 - d) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego, w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji Projektu,

e) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych (np. nazwiska, numeru telefonu, e-maila, adresu zamieszkania), które zaszły od momentu zgłoszenia się do momentu zakończenia udziału w projekcie.

3. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach przekraczającej 20% godzin objętych programem lub rażącego naruszenia zasad współżycia społecznego bądź niniejszego Regulaminu uczestnik/uczestniczka zostaje skreślony/a z listy uczestników/uczestniczek Projektu.

4. Wszelkie informacje zbierane o uczestniczkach i uczestnikach będą wykorzystywane wyłącznie do wywiązania się Beneficjenta z obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu wobec Instytucji Zarządzającej (Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku).

§ 6

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przed rozpoczęciem zajęć uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest niezwłocznie dostarczyć informację o tym fakcie Koordynatorowi projektu.

2. Uczestnik/uczestniczka może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania tylko w uzasadnionych przypadkach.

3. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej, rezygnacji z nauki w szkole objętej Projektem lub działania siły wyższej i z zasady nie są znane uczestnikowi/uczestniczce w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.

4. Uczestnik/uczestniczka (w przypadku uczniów: rodzic lub opiekun prawny) zobowiązany/a jest do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji i dołączenia dokumentu stwierdzającego brak możliwości uczestnictwa w Projekcie.

5. W przypadku rezygnacji, zakończenia uczestnictwa lub wykluczenia Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie na jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny będzie w biurze projektu w Technikum im. prof. Józefa Marcinkiewicza w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie.

2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2019 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.

3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Koordynatora Projektu.

4. Podanie na etapie rekrutacji albo udziału w projekcie nieprawdziwych danych wymaganych niniejszym Regulaminem, w szczególności uniemożliwiających właściwą ocenę kwalifikowalności uczestniczki lub uczestnika do objęcia wsparciem w ramach projektu, skutkują wykluczeniem tej osoby z dalszego udziału w projekcie.

5. W przypadku, gdy podanie nieprawdziwych danych, skutkować będzie nieuprawnionym udzieleniem wsparcia, narażającym na straty finansowe, osoba, która dopuściła się podania nieprawdziwych informacji, zobowiązana będzie do pokrycia strat z tego wynikających.



6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.


7. Zastrzega się prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.

8. Zmiana treści Regulaminu nastąpi poprzez wprowadzenie aneksu do Regulaminu.

Załączniki do regulaminu:

1. Formularz rekrutacyjny uczeń/uczennica
2. Formularz rekrutacyjny nauczyciel/nauczycielka
2. Formularz status uczestnika
3. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych
4. Oświadczenie ucznia/rodzica/opiekuna
5. Oświadczenie o rezygnacji
6. Zaświadczenie wychowawcy o średniej ocen za poprzedni rok szkolny

Dyrektor Zespołu Szkół CKR
w Janowie


mgr Sylwia Anna Sadłowska