

## REGULAMIN REKRUTACJI

### Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie



#### I POSTANOWIENIA OGÓLNE

##### § 1

Regulamin określa zasady przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego dla kandydatów do klas publicznych - dla absolwentów szkół podstawowych do 5-letniego technikum i do 3-letniej szkoły branżowej I stopnia oraz dla kandydatów na kwalifikacyjne kursy zawodowe.

##### § 2

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 493 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 w sprawie badań lekarskich do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów.
4. Ustawa z dnia 22 listopada 2018 r. o zmianie ustawy – Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 2245 i 2432 oraz z 2019 r. poz. 534 i 1287)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 roku w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.
6. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców.

##### § 3

Regulamin dotyczy rekrutacji na rok szkolny 2021/2022.

## II KOMISJA REKRUTACYJNA

### § 4

Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie powołuje Komisje Rekrutacyjną w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego dla kandydatów do publicznych szkół ponadpodstawowych (5-letniego technikum i 3-letniej szkoły branżowej I stopnia) oraz dla kandydatów na kwalifikacyjne kursy zawodowe.

### § 5

Komisja Rekrutacyjna wypełnia zadania określone w art. 10 *rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 roku w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.*

### § 6

W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi co najmniej trzech nauczycieli Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie.

### § 7

1. Zadania Komisji Rekrutacyjnej:
  - a) sporządzenie listy kandydatów zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wnioski oraz spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branżowych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
  - b) sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego,
  - c) sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz sporządzenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
2. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej umożliwia członkom Komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń Komisji.
3. Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący Komisji.
4. Prace Komisji Rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład Komisji.
5. Osoby wchodzące w skład Komisji Rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia Komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
6. Protokoły postępowania rekrutacyjnego zawierają: datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków Komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez Komisję Rekrutacyjną w ramach przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie Komisji Rekrutacyjnej.
7. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego załącza się listy kandydatów oraz informacje sporządzone przez Komisję Rekrutacyjną w ramach przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego.

### III ZASADY REKRUTACJI DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH (5-LETNIE TECHNIKUM, 3-LETNIA SZKOŁA BRANŻOWA I STOPNIA)

#### § 8

Terminy rekrutacji określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.) oraz Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 poz. 59).

#### § 9

W przypadku przeliczenia na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty, wynik przedstawiony w procentach z:

- a) języka polskiego mnoży się przez 0,35
- b) matematyki mnoży się przez 0,35
- c) języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3

#### § 10

W przypadku przeliczenia na punkty ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, za oceny wyrażone w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się po 18 punktów,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się po 17 punktów,
- c) dobrym – przyznaje się po 14 punktów,
- d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
- e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty.

#### § 11

Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się 7 punktów.

#### § 12

W przypadku uzyskania w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów.

#### § 13

W przypadku uzyskania w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:

- a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,

- b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 4 punkty,
- c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętym ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty.

§ 14

W przypadku uzyskania w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
- d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
- e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
- f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty.

§ 15

W przypadku uzyskania w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 5 punktów,
- d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
- e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty,
- f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 2 punkty.

§ 16

W przypadku uzyskania wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w § 12-15, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
- b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
- c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
- d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

#### § 17

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcia tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

#### § 18

W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się 3 punkty.

#### § 19

W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty przedmioty wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej przelicza się następująco:

- a) z języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
  - celującym – przyznaje się po 30 punktów,
  - bardzo dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
  - dobrym – przyznaje się po 20 punktów,
  - dostatecznym – przyznaje się po 10 punktów,
  - dopuszczającym – przyznaje się po 5 punktów,
- b) z języka obcego nowożytnego i jednego przedmiotu do wyboru wyrażonej w stopniu:
  - celującym – przyznaje się 20 punktów,
  - bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
  - dobrym – przyznaje się po 13 punktów,
  - dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
  - dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty.

#### § 20

W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z danego przedmiotu, z którego przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty oraz którego dotyczy zwolnienie.

#### § 21

Podczas naliczania punktów z ocen brane są pod uwagę następujące przedmioty dla poszczególnych kierunków:

- a) język polski, matematyka, język angielski – dla kandydatów na każdy kierunek,
- b) biologia – dla kandydatów na kierunek *technik rolnik*,
- c) fizyka – dla kandydatów na kierunek *technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki*,
- d) chemia – dla kandydatów na kierunek *technik żywienia i usług gastronomicznych*,
- e) biologia – dla kandydatów na kierunek *technik weterynarii*,
- f) fizyka – dla kandydatów na kierunek *mechanik – operator pojazdów i maszyn rolniczych*,
- g) fizyka – dla kandydatów na kierunek *rolnik*.

#### IV ZASADY REKRUTACJI NA KWALIFIKACYJNE KURSY ZAWODOWE

##### § 22

Terminy rekrutacji ustala Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie na dany rok szkolny zarządzeniem w sprawie rekrutacji.

##### § 23

Komplet dokumentów kandydata na kwalifikacyjny kurs zawodowy stanowią:

- a) podanie,
- b) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu,
- c) profil kandydata na kierowcę na kategorię T (w przypadku braku prawa jazdy na kategorię T).

##### § 24

Warunkiem przyjęcia na kwalifikacyjny kurs zawodowy jest złożenie wszystkich wymaganych dokumentów określonych w § 23 regulaminu w terminie określonym przez Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie zarządzeniem w sprawie rekrutacji. W uzasadnionych przypadkach (dysponowanie wolnymi miejscami) możliwe jest przyjęcie kandydata po terminie wyznaczonym przez Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Janowie.

Dyrektor Zespołu Szkół CKR w Janowie

Sylwia Anna Sadłowska

Dyrektor Zespołu Szkół  
w Janowie  
*Sylwia Anna Sadłowska*  
mgr Sylwia Anna Sadłowska

Janów, 08 luty 2021 r.